住所異動届出用

委　任　状

（代理人）　住　　所：

氏　　名：

生年月日：　　年　　月　　日

連 絡 先：

委任者との続柄：（□配偶者，□親，□子，□兄弟姉妹
□祖父母（　　），□孫（　　），
□その他（　　））

私は，上記の者を代理人と定め，下記の権限を委任します。

記

□　**住所の変更に関する届出（転入，転居，転出）**

□　**世帯の変更に関する届出（世帯分離，世帯合併，世帯主変更）**

□　**その他（委任する事項を具体的に記載してください）**

（　　）

年　　月　　日

（委任者）　住　　所：

氏　　名：　　㊞

生年月日：　　年　　月　　日

連 絡 先：

来庁出来ない理由：（□疾病のため，□仕事のため
□その他（　　））

【注意】1　委任状は委任者本人が記載してください。
2　代理人の本人確認書類（免許証等）をご持参ください。
3　住所や氏名に誤りがある場合などは受付できません。
4　代理人による届出の場合は，本人あてに届出を受理した旨の通知を行います。また，委任の事実を確認するために委任者に御連絡させていただくことがあります。
5　偽り，その他不正な手段により委任状を偽造した場合は，刑罰の対象となります。（刑法第１５９条，１６１条）

（R01.05）